

REGULAMIN REKRUTACJI DO KLASY I W PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 19 IM. BRONISŁAWA MALINOWSKIEGO W KĘDZIERZYNIE-KOŹLU NA ROK SZKOLNY 2017 / 2018

Podstawa prawna:

Zasady przyjęć do klas I w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kędzierzyn-Koźle, zostały przygotowane w oparciu o zapisy:

- ustawa o Systemie Oświaty z dnia 7 września 1991 r. ze zmianami wynikającymi z ustawy z dnia 06.12. 2013 r. o zmianie Ustawy o Systemie Oświaty
- ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59),
- ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60),
- ustawy z dnia 29 grudnia 2015 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2016 r. poz. 35),
- uchwały Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle nr XLI/366/17 w sprawie określenia kryteriów, dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów oraz wartości punktów branych pod uwagę w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Kędzierzyn-Koźle oraz w sprawie określenia kryteriów, dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów oraz wartości punktów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Kędzierzyn-Koźle dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem danej szkoły.

Informacje ogólne

Do klas I przyjmowane są:

- dzieci 7 letnie (urodzone w roku 2010) – objęte obowiązkiem szkolnym,
- dzieci 6 letnie (urodzone w roku 2011) – zgodnie z wolą rodziców, jeżeli dziecko korzystało z wychowania przedszkolnego w poprzednim roku szkolnym, w którym ma rozpocząć naukę w szkole albo posiada opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej.

Zasady przyjęć

Do szkoły podstawowej kandydaci przyjmowani są z urzędu (szkoła obwodowa) lub na wniosek rodziców (szkoła nieobwodowa).

Kandydaci zamieszkali w obwodzie danej szkoły

- **kandydaci zamieszkali w obwodzie** szkoły podstawowej, którzy ubiegają się o przyjęcie do klasy I wyłącznie w tej szkole - **przyjmowani są z urzędu na podstawie zgłoszenia. Do zgłoszenia dołącza się oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców kandydata i kandydata, które składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń** (art. 151 ust. 2 i 3 ww. ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe).

Skorzystanie z miejsca w szkole obwodowej jest prawem, a nie obowiązkiem tzn. dziecko **ma zapewnione miejsce w klasie I w szkole obwodowej**, ale rodzice mogą starać się o przyjęcie dziecka do innej szkoły.

Kandydaci spoza obwodu

- kandydaci, dla których wybrana szkoła nie jest szkołą obwodową, **biorą udział w postępowaniu rekrutacyjnym**,
- rodzice mogą ubiegać się o przyjęcie dziecka do trzech dowolnie wybranych szkół, układając własną listę preferencji,
- szkoła umieszczona na pierwszym miejscu listy jest tzw. szkołą pierwszego wyboru.
- niezależnie od liczby wybranych szkół, rodzice/prawni opiekunowie składają **wniosek o przyjęcie** dziecka **wyłącznie w szkole pierwszego wyboru**,
- kandydaci przyjmowani są zgodnie z kryteriami określonymi przez Radę Miasta Kędzierzyn-Koźle.
- umieszczenie na liście preferencji (na dowolnej pozycji) szkoły obwodowej oznacza, że dziecko ma w niej zapewnione miejsce w sytuacji, gdy nie zostanie zakwalifikowane do innej szkoły.

Postępowanie rekrutacyjne na rok szkolny 2017/2018 jest prowadzone z wykorzystaniem systemu informatycznego, w terminach określonych w **harmonogramie rekrutacji**.

Zgłoszenia i wnioski należy składać w systemie informatycznym na stronie internetowej <https://nabosp-kandydat.vulcan.net.pl/kedzierzynkozle>

Rekrutacja

1. Rekrutację przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
2. Dyrektor szkoły podaje do publicznej wiadomości terminy postępowania rekrutacyjnego.
3. Rodzice (prawni opiekunowie) dzieci zamieszkałych poza obwodem szkoły składają wniosek do dyrektora szkoły.
4. Rekrutacja przebiega w trzech etapach:

Etap pierwszy – weryfikacja wniosków pod względem formalnym – 1 pkt.

Etap drugi - w przypadku większej ilości wniosków niż wolnych miejsc bierze się pod uwagę następujące kryteria z określoną punktacją:

Lp.	Kryteria	Liczba punktów	Dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium
1.	Kandydat posiada rodzeństwo w szkole	10	Oświadczenie pisemne składane przez rodziców/opiekunów prawnych albo rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego kandydata.
2.	Miejsce pracy rodzica/ opiekuna prawnego znajduje się w obwodzie szkoły.	5	Oświadczenie pisemne składane przez rodziców/opiekunów prawnych albo rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego kandydata.
3.	W obwodzie szkoły zamieszkują krewni kandydata wspierający rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki.	1	Oświadczenie pisemne składane przez rodziców/opiekunów prawnych albo rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego kandydata.

Etap trzeci - w przypadku większej ilości wniosków niż wolnych miejsc bierze się pod uwagę następujące kryteria:

- a) wielodzietność rodziny kandydata – 1 pkt,
- b) niepełnosprawność kandydata - 1 pkt,
- c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata – 1 pkt,
- d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata – 1 pkt,
- e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata – 1 pkt,
- f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie – 1 pkt,
- g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą – 1 pkt.

- 11 maja 2017 roku komisja rekrutacyjna na tablicy ogłoszeń w szkole wywiesza listy zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych kandydatów, podając najniższą punktów, która uprawnia do przyjęcia.
- Do 17 maja 2017 roku do godz.15.00 rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są do potwierdzenia woli podjęcia nauki przez dziecko w szkole - podpisem na liście zakwalifikowanych. Brak potwierdzenia jest równoznaczny z rezygnacją.

- 19 maja 2017 roku komisja rekrutacyjna na tablicy ogłoszeń w szkole wywiesza listy przyjętych i nieprzyjętych kandydatów, podając najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.
- W terminie 7 dni rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
- Komisja rekrutacyjna sporządza uzasadnienie w terminie 5 dni od dnia złożenia wniosku.
- Rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo wnieść odwołanie do dyrektora szkoły od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
- Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.
- Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor przeprowadza postępowanie uzupełniające, które powinno zakończyć się do 14 czerwca 2017r.
- Liczbę klas pierwszych i ich liczebność ustala dyrektor szkoły na podstawie arkusza organizacyjnego zatwierdzonego przez organ prowadzący.
- O przydziale uczniów do poszczególnych klas decyduje komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
- Do poszczególnych klas, w miarę możliwości, przyjmuje się jednakową liczbę uczniów nie więcej jednak niż 25.